

# Assistant merchandising (H/F)

**Marketing & Commerce digital**  
**Merchandising**

## Description de l'emploi

L'assistant merchandising apporte un soutien administratif et opérationnel à l'équipe du service merchandising de l'enseigne. Il contribue à une gestion efficace des projets et la cohérence des actions merchandising dans les différents magasins de l'enseigne.

L'assistant merchandising planifie, avec le merchandiser, les visites des magasins, surveille les rétroplannings pour assurer le respect des délais et le suivi les activités nécessaires à la mise en place des actions merchandising. Il assure le lien entre son service et les magasins.

Il participe à la création, l'adaptation et la diffusion des planogrammes, des books d'implantation, et des fiches techniques pour les magasins.

Il assure la gestion et l'organisation de la documentation et de la facturation liées aux projets de merchandising.

Il participe au suivi des budgets alloués et des indicateurs de performance des actions merchandising mises en place.

## Accès à l'emploi

### Profil recherché :

Le métier est accessible à partir d'un diplôme de niveau bac+2 à bac +3 dans le domaine du commerce, du marketing et du merchandising. La pratique de l'anglais est requise.

### Formations courantes (liste non exhaustive) :

- DUT - Techniques de commercialisation
- Licence Professionnelle - Commercialisation de produits et services
- BUT - Techniques de Commercialisation : marketing et management du point de vente
- BUT - Techniques de commercialisation : Stratégie de marque et événementiel
- Licence Professionnelle - Métiers du marketing opérationnel



## Autres appellations

- Chargé de merchandising
- Marchandisseur

## Activités

- Planification des visites des magasins en collaboration avec le merchandiser.
- Suivi des rétroplannings pour garantir le respect des délais de mise en place des actions merchandising.
- Suivi des activités nécessaires pour le déploiement des actions merchandising dans les différents magasins.
- Participation à la création, l'adaptation et la diffusion des planogrammes, books d'implantation et fiches techniques pour les magasins.
- Gestion et organisation de la documentation et de la facturation liées aux projets de merchandising.
- Suivi des budgets alloués aux projets merchandising et des indicateurs de performance des actions mises en place.

# Assistant merchandising (H/F)

**Marketing & Commerce digital**  
**Merchandising**

## Compétences techniques

### PARTICIPER A LA MISE EN ŒUVRE DES ACTIONS DE MERCHANDISING

- Travailler en coordination avec l'équipe merchandising en vue de fournir un soutien administratif et opérationnel et contribuer à une gestion efficiente des projets et des actions merchandising.
- Planifier les visites des magasins en collaboration avec le merchandiser.
- Prendre en compte les événements planifiés qui nécessiteront des actions de merchandising spécifiques (ouverture de magasin, promotion, anniversaire...) afin d'anticiper la coordination et le suivi des activités merchandising nécessaires.
- Surveiller les rétroplannings pour assurer le respect des délais et coordonner les activités nécessaires au déploiement des actions de merchandising.
- Assurer le suivi des actions de merchandising en cours, en maintenant le lien entre le service merchandising et les magasins.
- Participer à la réalisation et à l'adaptation des planogrammes, des books d'implantation.
- Participer à la réalisation des fiches techniques et pédagogiques à destination des magasins.



### PARTICIPER AU SUIVI DE LA PERFORMANCE DES ACTIONS DE MERCHANDISING

- Renseigner les tableaux de bord de suivi des indicateurs de performance.
- Assurer le reporting à sa direction.
- Participer à l'analyse de ces indicateurs.
- Contribuer à l'identification d'opportunités d'amélioration.

### ASSURER LA GESTION ADMINISTRATIVE ET DOCUMENTAIRE DES ACTIONS DE MERCHANDISING

- Participer à la veille sur les tendances, techniques et avancées dans le domaine du merchandising, sur les pratiques des magasins de la concurrence.
- Participer au suivi des commandes auprès des fournisseurs, prestataires de matériels, supports de présentation et de communication.
- Gérer et organiser la documentation et la facturation liées aux projets de merchandising.
- Participer au suivi des budgets alloués aux projets merchandising.

# Assistant merchandising (H/F)

**Marketing & Commerce digital**  
**Merchandising**

## Compétences comportementales

### Indispensables pour tous les emplois dans le secteur du Bricolage :

- Esprit d'équipe
- Sens du relationnel
- Sens de la performance et du résultat

### Fondamentales pour cet emploi :

- Créativité, curiosité
- Autonomie, prise d'initiative
- Capacité d'analyse et de synthèse

**Vous souhaitez en savoir plus sur les compétences comportementales ?  
Scannez-moi !**



## Relations fonctionnelles externes et internes

En interne : L'assistant merchandising intervient sous la direction du directeur du service merchandising de l'enseigne. Il est en relation étroite avec les équipes du merchandising. Il travaille en relation avec les équipes de magasins pour les implantations des produits, la réalisation des vitrines et des scénographies des produits.

En externe : Il est en relation avec les fournisseurs et prestataires spécialisés nécessaires à la réalisation des projets de merchandising.

## Mobilité professionnelle

Avec de l'expérience, l'assistant merchandising peut évoluer vers la fonction merchandiser puis de visuel merchandiser.